

## 羅東就業中心

# 就業市場快報

發佈時間：民國 110 年 1 月 14 日

※此為本日新增職缺，如欲查詢更多工作機會，請洽本中心服務人員或上台灣就業通

| 地點         | 公司名稱  | 統一編號     | 聯絡人 | 聯絡電話        | 工作內容  | 學歷 | 人數 |
|------------|-------|----------|-----|-------------|---|----|----|
| 宜蘭縣<br>五結鄉 | 呈森商行  | 49811630 | 王先生 | 03-9655743  | <7-11早班門市人員>，1. 陳列商品、清潔櫥窗、維持營業場所的整潔與美觀。2. 在成交後，包裝商品、收取款項、交付商品、開發票或收據，完成交易手續。3. POS系統收銀機操作、結帳。上班時間：0700~1500，時薪：160-170元。休假依勞基法規定。 | 高職 | 2  |
| 宜蘭縣<br>五結鄉 | 呈森商行  | 49811630 | 王先生 | 039655743   | <7-11晚班門市人員>，1. 陳列商品、清潔櫥窗、維持營業場所的整潔與美觀。2. 在成交後，包裝商品、收取款項、交付商品、開發票或收據，完成交易手續。3. POS系統收銀機操作、結帳。上班時間：1500~2300。時薪：160-170元。休假依勞基法規定。 | 高職 | 2  |
| 宜蘭縣<br>冬山鄉 | 超勝企業社 | 92911976 | 邱小姐 | 0918-934991 | <泥水工>，土木工程施工，灌漿、粉刷。上班時間：0730-1700，週休二日，日薪：1400元(依照工作能力調整薪資)。上班地點：台化龍德廠。   | 不拘 | 5  |
| 宜蘭縣<br>冬山鄉 | 超勝企業社 | 92911976 | 邱小姐 | 0918-934991 | <鋼筋工>，鋼筋加工，有鋼筋加工經驗者佳。上班時間：0730-1700，週休二日，日薪：1400元(依照工作能力調整薪資)。上班地點：台化龍德廠。   | 不拘 | 5  |

|            |                 |          |     |                  |   |    |    |
|------------|-----------------|----------|-----|------------------|---|----|----|
| 宜蘭縣<br>冬山鄉 | 超勝企業社           | 92911976 | 邱小姐 | 0918-934991      | <模板工>，土木工程施工，會堆高機者佳。上班時間：0730-1700，週休二日，日薪：1400元(依照工作能力調整薪資)。上班地點：台化龍德廠。  | 不拘 | 5  |
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 日盛證券股份有限公司宜蘭分公司 | 16841296 | 游小姐 | 03-9313588#288   | <證券營業員>，全方位理財服務。上班時間：07：30-16：00，週休二日，薪資25000元~40000元。  | 高職 | 3  |
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 百立承股份有限公司       | 54232718 | 鍾小姐 | 03-9328811分機1778 | <大夜班清潔員>，環境、廁所清潔維護。薪資：26000元，工作時間2200~0700，週休二日。  | 不拘 | 2  |
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 雲雀國際股份有限公司      | 27766105 | 劉小姐 | 02-26534008      | <義式屋古拉爵/現場營運正職人員>，1. 基層的服務工作，各工作站作業開始學習起。2. 負責點餐、送餐及聯繫內外場之工作。3. 學習協助店內產品掌握、結帳、盤點及清潔規範等相關事宜。4. 人員訓練相關學習。5. 顧客服務滿意度提昇，學習。上班時間：日班、中班、晚班(8H需輪班)，月休8-10天，月薪27,500~35,000元。 | 專科 | 5  |
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 雲雀國際股份有限公司      | 27766105 | 店主管 | 03-9314810       | <古拉爵Grazie內外場計時人員>，1. 基層的服務工作，各工作站作業開始學習起。2. 負責點餐、送餐及聯繫內外場之工作。3. 學習協助店內產品掌握、結帳、盤點及清潔規範等相關事宜。4. 人員訓練相關學習。5. 顧客服務滿意度提昇，學習。上班時間及休假符合勞基法規定，時薪160~170元。                    | 高職 | 5  |
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 雲雀國際股份有限公司      | 27766105 | 店主管 | 03-9314810       | <古拉爵Grazie內外場計時人員/學生實習>，歡迎對內場廚務調理有興趣。上班時間及休假符合勞基法規定，時薪160-170元。   | 高職 | 5  |
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 雲雀國際股份有限公司      | 27766105 | 店主管 | 03-9351180       | <外場兼職人員>，1. 基層的服務工作，各工作站作業開始學習起。2. 負責客人帶位、倒水、點餐等工作。3. 顧客服務滿意度提昇，學習。4. 對餐飲服務有高度熱忱為佳。上班時間：彈性排班4-8小時，周排休二日，時薪160元起。  | 高職 | 10 |

---

|            |                |          |     |            |  |      |
|------------|----------------|----------|-----|------------|--|------|
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 雲雀國際股份有<br>限公司 | 27766105 | 店主管 | 03-9351180 | <外場正職人員>1. 基層至專業的桌邊服務與接待工作學習起。2. 負責招呼接待、點餐、送餐及聯繫內外場之工作。3. 學習協助店內產品掌控、結帳、盤點及清潔規範等相關事宜。4. 人員訓練相關學習。5. 顧客服務滿意度提升、學習。6. 對餐飲服務有高度熱忱為佳。上班時間：日班0900-1800、中班1100-2100、晚班1400-2300(需輪班)，月休9-10天，薪資：28000元-33000元。 | 專科 5 |
|------------|----------------|----------|-----|------------|--|------|

---

|            |                |          |     |            |   |      |
|------------|----------------|----------|-----|------------|---|------|
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 雲雀國際股份有<br>限公司 | 27766105 | 店主管 | 03-9351180 | <澗乃葉日式火鍋-內外場計時兼職人員>，1. 基層的服務工作，各工作站作業開始學習起。2. 負責點餐、送餐及聯繫內外場之工作。3. 學習協助店內產品掌握、結帳、盤點及清潔規範等相關事宜。4. 人員訓練相關學習。5. 顧客服務滿意度提昇，學習。上班時間及休假符合勞基法規定，時薪160元。 | 高職 4 |
|------------|----------------|----------|-----|------------|---|------|

---

|            |                |          |     |             |   |      |
|------------|----------------|----------|-----|-------------|---|------|
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 雲雀國際股份有<br>限公司 | 27766105 | 蕭美蓮 | 02-26534008 | <澗乃葉日式火鍋-內外場正職人員>，1. 基層的服務工作，各工作站作業開始學習起。2. 負責點餐、送餐及聯繫內外場之工作。3. 學習協助店內產品掌握、結帳、盤點及清潔規範等相關事宜。4. 人員訓練相關學習。5. 顧客服務滿意度提昇，學習。上班時間：日班0900-1800、中班1100-2100、晚班1400-2300(8H需輪班)，月休8-10天，月薪27500元-35000元。 | 專科 4 |
|------------|----------------|----------|-----|-------------|---|------|

---

---

|            |                   |          |     |        |  |      |
|------------|-------------------|----------|-----|--------|--|------|
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 榮江股份有限公<br>司新月分公司 | 24562825 | 黃小姐 | E-MAIL | <訂房員>，1. 具英文溝通能力者。<br>2. 具電腦文書操作技巧，可配合輪班<br>輪休制度。3. 訂房事務處理、房價房<br>型專案解說。4. 處理帳務，如：訂<br>金、尾款金額計算等。5. 具備耐心、<br>積極、負責之工作態度及抗壓性強。<br>6. 具良好溝通能力，並與客人良好互<br>動關係之服務熱忱。7. 無經驗可。8.<br>外加每月績效獎金。上班時間：<br>08:00~16:30, 10:30~19:00，薪資：<br>26,000元至28,000元，休假符合勞基<br>法規定。 | 高職 2 |
|------------|-------------------|----------|-----|--------|--|------|

---

|            |                   |          |     |        |  |      |
|------------|-------------------|----------|-----|--------|--|------|
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 榮江股份有限公<br>司新月分公司 | 24562825 | 黃小姐 | E-MAIL | <百匯中式料理B廚>，1. 準備營業<br>時間內的點菜或宴會所需菜餚。2. 協<br>助所負責的菜單。3. 確保所負責類別<br>的食品均符合衛生管理的規定。4. 維<br>持與確保冷凍庫及其他地區的衛生及<br>清潔標準。。上班時間：10:00-<br>14:30，17:00-21:00，月薪：29000<br>元，休假符合勞基法規定。e-mail：<br>fennie.huang@silksplace-<br>yilan.com.tw | 國小 1 |
|------------|-------------------|----------|-----|--------|--|------|

---

|            |                   |          |     |        |   |      |
|------------|-------------------|----------|-----|--------|---|------|
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 榮江股份有限公<br>司新月分公司 | 24562825 | 黃小姐 | E-MAIL | <沐蘭SPA-計時櫃檯接待員>，1. 接<br>聽電話。2. 介紹SPA療程。3. 櫃檯接<br>待。4. 結帳作業。上班時間：<br>13:30~22:00，14:30~23:00，時薪：<br>165元。休假符合勞基法規定。e-<br>mail：fennie.huang@silksplace-<br>yilan.com.tw | 專科 2 |
|------------|-------------------|----------|-----|--------|---|------|

---

---

|            |                   |          |     |        |   |      |
|------------|-------------------|----------|-----|--------|---|------|
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 榮江股份有限公<br>司新月分公司 | 24562825 | 黃小姐 | E-MAIL | <員工餐廳廚師>，1. 依據餐單準備相關的食材。2. 確保所負責類別的食品均符合衛生管理的規定。3. 維持與確保冷凍庫及其他地區的衛生及清潔標準。4. 主管交辦事項。上班時間：08:00~13:30, 15:00~18:30，月薪：35000元以上(依績效另給紅利)，休假符合勞基法規定。e-mail：fennie.huang@silksplace-yilan.com.tw | 國小 1 |
|------------|-------------------|----------|-----|--------|---|------|

---

|            |                   |          |     |        |   |      |
|------------|-------------------|----------|-----|--------|---|------|
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 榮江股份有限公<br>司新月分公司 | 24562825 | 黃小姐 | E-MAIL | <百匯中式料理(早餐)-A廚>，1. 準備於早餐營業時間內的點菜或宴會所需菜餚。2. 協助主廚設計所負責各自類別的菜單。3. 確保所負責類別的食品均符合衛生管理的規定。4. 維持與確保冷凍庫及其他地區的衛生及清潔標準。。上班時間：05:00~13:30，月薪：34000元以上(依績效另給紅利)，休假符合勞基法規定。e-mail：fennie.huang@silksplace-yilan.com.tw | 國小 1 |
|------------|-------------------|----------|-----|--------|---|------|

---

|            |                   |          |     |        |  |      |
|------------|-------------------|----------|-----|--------|--|------|
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 榮江股份有限公<br>司新月分公司 | 24562825 | 黃小姐 | E-MAIL | <港式點心師傅>，1. 用麵粉或其他穀粉製作中/港式點心。2. 掌控菜餚的擺盤與數量。3. 進行廚房內的衛生管理工作。4. 共同討論港式點心菜單。5. 負責研發新菜色。6. 計算進貨的數量，進行成本之控管。上班時間：1000-1430；1700-2100，月排休8-10天，薪資：35000元-40000元。 | 不拘 1 |
|------------|-------------------|----------|-----|--------|--|------|

---

|            |                   |          |     |                     |   |      |
|------------|-------------------|----------|-----|---------------------|---|------|
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 榮江股份有限公<br>司新月分公司 | 24562825 | 黃小姐 | E-MAIL              | <p>&lt;宴會廳專職送餐人員&gt;，1. 工作場所的準備及維護。2. 送餐食到客人桌上。3. 工作場所清潔工作。上班時間：<br/>11:00~15:00/17:00~21:30/07:00~15:30/09:00~17:00/14:00~22:30，月薪：26800元-29800元，休假：符合勞基法規定。e-mail：<br/>fennie.huang@silksplace-yilan.com.tw</p> | 高職 5 |
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 榮江股份有限公<br>司新月分公司 | 24562825 | 黃小姐 | E-MAIL              | <p>&lt;出納領檯人員&gt;，1. 負責餐廳領檯、出納。2. 主管交辦事項。上班時間：10:00~14:30，<br/>16:30~21:00/11:00~15:30，17:30~22:00，月薪：26000元-28000元，休假符合勞基法規定。e-mail：<br/>fennie.huang@silksplace-yilan.com.tw</p>                                | 專科 2 |
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 榮江股份有限公<br>司新月分公司 | 24562825 | 黃小姐 | E-MAIL              | <p>&lt;百匯廚房助手(計時人員)&gt;，1. 清洗食材。2. 將食材依照廚師要求進行切片、切塊或切末等備料的工作。3. 組合沙拉或冷盤。4. 進行擺盤的動作。5. 庫存盤點。6. 工作區域和設備的清潔以及保養。上班時間：0600-1100，時薪：165元以上，休假符合勞基法規定。e-mail：<br/>fennie.huang@silksplace-yilan.com.tw</p>              | 國小 2 |
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 榮江股份有限公<br>司新月分公司 | 24562825 | 黃小姐 | 03-<br>9330022#3602 | <p>&lt;計時救生員&gt;，1. 提供客人專業游泳相關諮詢服務、規劃並教授客人游泳訓練課程。2. 水療區及泳池現場水上安全維護。3. 完成主管交辦事項。4. 需具備體育署核發救生員證照。工作時間：0630-1500，1500-2300，時薪185元以上，休假符合勞基法規定。</p>  | 高職 2 |

---

|            |                   |          |     |        |  |      |
|------------|-------------------|----------|-----|--------|--|------|
| 宜蘭縣<br>宜蘭市 | 榮江股份有限公<br>司新月分公司 | 24562825 | 黃小姐 | E-MAIL | <勞工健康服務護理師>，1. 年度體檢計畫執行及後續健康管理。2. 工作相關傷病之防治、健康諮詢與急救。3. 教育訓練指導。4. 協助人因危害、工作過負荷、職場暴力、職場母性健康之管理規劃及安全衛生措施。5. 配合政府法令或公司政策，執行醫護相關專案。6. 協助駐廠醫師臨場服務相關事宜。7. 主管交辦事項執行。上班時間：日班(符合勞基法規定)，周末双休二日，月薪：30000元-38000元。e-mail：fennie.huang@silksplace-yilan.com.tw | 專科 1 |
|------------|-------------------|----------|-----|--------|--|------|

---

|            |               |          |     |                     |   |      |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|---|------|
| 宜蘭縣<br>礁溪鄉 | 東之順股份有限<br>公司 | 53271467 | 黃小姐 | 03-<br>9886880#3111 | <兼職洗滌員>，1. 洗淨餐具、杯類、器皿。2. 收集搬運餐廳及廚房垃圾廚餘至處理區域。3. 搬運、收集和整理資源回收。4. 器皿、清潔機具的保養。工作時間：輪早、晚班(最晚到22:00)，休假符合勞基法規定，時薪：160元。 | 國小 2 |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|---|------|

---

|            |               |          |     |                     |   |      |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|---|------|
| 宜蘭縣<br>礁溪鄉 | 東之順股份有限<br>公司 | 53271467 | 黃小姐 | 03-<br>9886880#3111 | <房務辦事員>，1. 執行日常訂貨下單庫存管理及定期盤點作業。2. 負責部門行政文書作業。3. 辦公室電話接聽及訊息傳達和紀錄。4. 客房遺留物管理。5. 管控房間狀況，接受樓層設備的報修與記錄。6. 機動性支援客房整理。7. 將客人及主管交辦的事項有效處理並回報。上班時間：日班/晚班(需輪班)，休假：符合勞基法規定，薪資：24000元~28000元。 | 高中 1 |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|---|------|

---

|            |               |          |     |                     |   |      |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|---|------|
| 宜蘭縣<br>礁溪鄉 | 東之順股份有限<br>公司 | 53271467 | 黃小姐 | 03-<br>9886880#3111 | <公清員>，1. 負責工作區域清潔工作。2. 負責各戶資源回收整理及垃圾處理。3. 負責日常清潔保養工作。4. 規劃清潔流程。5. 執行其它清潔相關交辦事項。6. 與外包公清合作。工作時間：日班/晚班(輪班)，休假依勞基法規定，薪資：25000元~27000元。 | 高中 2 |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|---|------|

---

---

|            |               |          |     |                     |  |      |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|--|------|
| 宜蘭縣<br>礁溪鄉 | 東之順股份有限<br>公司 | 53271467 | 黃小姐 | 03-<br>9886880#3111 | <餐飲主任>，1.負責外場管理與人力調配。2.制訂餐廳服務方式與作業標準流程等事宜。3.確保菜色品質穩定。4.協調外場點餐與內場廚師料理的順序與速度。5.成本控制。6.培訓員工。7.其它主管交辦事項。上班時間：日班/晚班/假日班，需輪班，休假符合勞基法規定，薪資：32000元~40000元， | 國中 4 |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|--|------|

---

|            |               |          |     |                     |  |      |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|--|------|
| 宜蘭縣<br>礁溪鄉 | 東之順股份有限<br>公司 | 53271467 | 黃小姐 | 03-<br>9886880#3111 | <工務技術員>，設備維護保養、基本機電維修、污水設備維護運轉、空調冰水系統護運轉，有1年以上相關經驗尤佳。上班時間：日班/晚班/大夜班(需輪班)，薪資：28000元~32000元。 | 高中 2 |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|--|------|

---

|            |               |          |     |                     |  |      |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|--|------|
| 宜蘭縣<br>礁溪鄉 | 東之順股份有限<br>公司 | 53271467 | 黃小姐 | 03-<br>9886880#3111 | <大夜班櫃檯員>，1.夜間客務作業登記出納流程。2.處理顧客抱怨及各種緊急事件。3.具備基礎英語能力。工作時間2300-0700，月排休8日以上，薪資：26000元~30000元。 | 專科 2 |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|--|------|

---

|            |               |          |     |                     |   |      |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|---|------|
| 宜蘭縣<br>礁溪鄉 | 東之順股份有限<br>公司 | 53271467 | 黃小姐 | 03-<br>9886880#3111 | <休閒中心接待員>，1.迎賓服務。2.行李運送。3.接駁服務。4.協助客人規劃旅遊事宜。5.處理主管交辦事項。工作時間：三班制，休假：符合勞基法規定，時薪：160元。 | 高中 4 |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|---|------|

---

|            |               |          |     |                     |   |      |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|---|------|
| 宜蘭縣<br>礁溪鄉 | 東之順股份有限<br>公司 | 53271467 | 黃小姐 | 03-<br>9886880#3111 | <春節-餐飲計時人員>，1.擺設餐桌、收桌。2.接受客人點餐。3.維持服務區域及工作站的整潔。4.提供顧客餐飲服務。5.其他主管交辦事項。工作時間：輪3班，供1餐，時薪：330元。工作期間：2/11(除夕)-2/14(大年初三)。 | 不拘 8 |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|---|------|

---



---

|            |               |          |     |                     |   |      |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|---|------|
| 宜蘭縣<br>礁溪鄉 | 東之順股份有限<br>公司 | 53271467 | 黃小姐 | 03-<br>9886880#3111 | <工讀生/餐飲服務員>1. 負責跑單、擺盤、送餐及聯繫內外場之工作。2. 負責客人帶位、倒水、點餐等工作。3. 於客人用餐完畢後，負責收拾碗盤與清理環境。4. 進行簡易餐飲之料理，如：烤土司或調配飲料等。5. 負責結帳、收銀之工作。早班0900-1700；晚班1700-2200，供1餐，休假依勞基法規定，時薪：165元。 | 不拘 6 |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|---|------|

---

|            |               |          |     |                     |  |      |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|--|------|
| 宜蘭縣<br>礁溪鄉 | 東之順股份有限<br>公司 | 53271467 | 黃小姐 | 03-<br>9886880#3111 | <廚房助手-急徵(正職/兼職)>，1. 一般生鮮處理與殺魚。2. 活魚存放品質管理。3. 活魚養殖池水質管理。4. 配合廚房作業調度支援。上班時段：日班、排休，兼職時段1300-1700，休假：依勞基法規定，月薪：28000元以上，時薪：180元以上。 | 高中 3 |
|------------|---------------|----------|-----|---------------------|--|------|

---

|            |              |          |           |            |  |      |
|------------|--------------|----------|-----------|------------|--|------|
| 宜蘭縣<br>蘇澳鎮 | 三本食品有限公<br>司 | 54772411 | 蔡愛月小<br>姐 | 03-9893297 | ★統一至公司面試時間：每周一、三、五早上8點至12點★<操作工>，操作機台(刨魚)、包裝、理貨、搬運(約15公斤左右，超過40公斤有機具輔助)。工作時間：08點至17點(含休息時間1小時，依工作需要配合加班，工資、工時及勞動條件依勞基法規定)。休假方式：周休二日。薪資：26000元至29380元。供膳宿情況：供膳宿(1餐/天，每餐60元，住宿費月扣3000元)。 | 不拘 2 |
|------------|--------------|----------|-----------|------------|--|------|

---

|            |                  |          |     |            |  |      |
|------------|------------------|----------|-----|------------|--|------|
| 宜蘭縣<br>蘇澳鎮 | 新悅汽車旅館股<br>份有限公司 | 86673238 | 周先生 | 03-9952345 | <中班櫃檯人員>，1. 住宿訂房、排房、退房事宜。2. 客戶接待、導引及諮詢服務。3. 電話接聽、轉接及留言服務。4. 櫃檯相關行政事務處理。上班時間：1500-2300，排休：依勞基法規定，月薪：25000元。 | 不拘 2 |
|------------|------------------|----------|-----|------------|--|------|

---

|            |                  |          |     |            |  |      |
|------------|------------------|----------|-----|------------|--|------|
| 宜蘭縣<br>蘇澳鎮 | 新悅汽車旅館股<br>份有限公司 | 86673238 | 周先生 | 03-9952345 | <中班房務人員>，1. 客房清潔與保養。2. 環境清潔。3. 其他主管交辦事項。上班時間：1300-2200(中間休一小時)，休假依勞基法規定，月薪：26000元。 | 不拘 2 |
|------------|------------------|----------|-----|------------|--|------|

---

---

宜蘭縣 新悅汽車旅館股  
蘇澳鎮 份有限公司 86673238 周先生 03-9952345

<早班房務人員>，1. 客房清潔與保養。2. 環境清潔。3. 其他主管交辦事項。上班時間：0800-1700，休假依勞基法規定，月薪：26000元。 不拘 3

---